



WMS01 - Win@WMS

Généralités

OBJECTIF

- Permettre aux utilisateurs de comprendre quel module utiliser suivant le besoin. Adapter le mode de gestion des articles aux différents processus applicables dans la société.
Connaitre l'application portail PC Win@WMS.
- Comprendre comment correctement renseigner les codes-barres dans la fiche article selon les différents types de conditionnements. Interpréter les codes-barres des tiers.
Connaitre l'application mobile d'intégration de codes-barres.
- Permettre aux responsables de comprendre les impacts des paramétrages sur le fonctionnement des processus.
Avoir une vue globale des interactions entre les divers modules fonctionnels de Win@WMS.
Savoir administrer Win@WMS.

PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

- Définition des processus de traitements dans Win@WMS.
- Présentation du portail Win@WMS.
- Fiche article : Conditionnements, suivi du stock, lien avec la gestion commerciale, gestion des lots.
- Fiche tiers : Paramètres spécifiques.
- Fiche transporteurs : Paramètres et critères de sélection.
- Stratégies d'archivage. Accès aux archives des documents.
- Liens et impacts de Win@WMS avec la gestion commerciale.
- Module d'éditions sur le serveur.

- Les différents points d'entrées de saisie des codes-barres.
- Les différents types et normes de codes-barres.
- Identifier les différentes caractéristiques d'un code barre.
- Mise en pratique des points abordés.
- Associer des codes-barres existants à des articles / conditionnements définis.

- Supervision des moteurs de traitement et du service de répartition.
- Utilisation du module d'administration.
- Fonctionnalités avancées du module d'éditions.
- Activation / Désactivation des fonctions de synchronisation automatique avec la base de gestion commerciale.
- Création d'un tableau de bord sur le portail de Win@WMS.
- Comprendre le journal de fonctionnement.

ORGANISATION

Modalité et délai d'accès :

L'accès à nos formations peut être initié soit par l'employeur, soit à l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier.
Après acceptation de votre demande de formation, une date vous sera proposée dans un délai maximum de 30 jours.

Intervenant formateur :

M. MOULIN David, Chef de projet

Moyens pédagogiques et techniques :

- Contrôle continu des connaissances en amont
- 12 heures de formation
- 2 heures de pratique
- Support de cours
- Rétroprojecteur si nécessaire

Modalités d'évaluations

- Cette formation ne nécessite pas un contrôle de connaissance.
- Evaluation des acquis : Elle porte sur les connaissances assimilées par le stagiaire tout au long de la formation. Le formateur s'assure de l'assimilation des connaissances à travers des tests, exercices, études de cas et mises en situation.
- Une évaluation de satisfaction vous sera proposée afin d'améliorer la qualité de nos formations.

L'organisme de formation WININFO est certifié « **Qualiopi**, Processus certifié » sous le n° **B04883** par ICPF Certification Qualité au titre de la ou des catégories d'actions suivantes :
ACTIONS DE FORMATION

Modalités pédagogiques :

- Cours magistral

Pour cela, le formateur va faire un exposé relatif au sujet de la formation. Cet exposé présente les points essentiels de manière magistrale qui vont être mis en jeu durant cette formation. Il indique aussi les limites qui seront utilisées pour cette formation. Cette composante est assez passive pour le stagiaire.

- Questions réponses

Cette composante est très active pour le stagiaire, car cela va lui permettre d'éclaircir des points mal assimilés, non déjà abordés ou ne faisant pas partie de la formation. Cette composante permet aussi au formateur à sonder les connaissances acquises par les stagiaires afin d'aménager les prochaines étapes de la formation.

- Démonstration

Cette composante est une mise en application par le formateur du cours magistral. Il s'agit la plupart de temps de la réalisation d'un exemple concret sur un ordinateur devant les stagiaires. Cet exemple reprenant les concepts évoqués durant le cours magistral et mis en application.

- Découverte

Cette composante permet de reproduire le schéma vu durant la démonstration. Pour cela, le stagiaire devra à son tour reproduire l'exercice vu durant la démonstration ou un autre exercice fourni par le formateur. Cette phase, lui permettra de mesurer son niveau d'acquisition de ces connaissances acquises et celles apprises durant la formation.

PUBLIC VISÉ

- Responsables logistique et informatique
- Responsable infrastructure informatique
- Personnes responsables de création de articles / clients / fournisseurs et transporteurs

PRÉREQUIS

Aucun

MATÉRIEL À PRÉVOIR

PC Portable avec une connexion Internet

DURÉE

14 heures - 2 jours
(9h à 12h - 13h30 à 17h30)

LIEU

INTRA sur site

COÛT TOTAL DE LA FORMATION

Tarif forfaitaire :

1 680 € HT*

(assujetti à la TVA)

Ce tarif comprend :

- La formation de 14 heures
- Les documents de synthèse sur support magnétique

* La formation est valable jusqu'à un maximum de 6 stagiaires.