



FW04 - Win@Transport TP

OBJECTIF

La maîtrise par le stagiaire :

- des fonctionnalités de base de notre ERP. A l'issue de cette formation, le stagiaire devra maîtriser l'utilisation standard de l'ERP.
- du contrôle et de la facturation d'une mission de transport. La saisie des règlements et la gestion des relances tiers.
- du module exploitation du logiciel Win@Transport. A l'issue de cette formation, le stagiaire doit maîtriser les principales fonctionnalités du logiciel afin d'établir la conception, l'exécution et le suivi d'une mission de transport.
- du logiciel Win@Transport TP. A l'issue de cette formation, le stagiaire doit maîtriser les principales fonctionnalités de la planification d'une mission.

FORFAIT PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

01 - Tronc commun	02 - Facturation	03 - Exploitation	04 - TP	
<ul style="list-style-type: none"> - Se familiariser avec l'environnement Win@Transport. - Créer, Consulter, modifier et supprimer un enregistrement. - Gérer les tiers (Prospects, Clients, Fournisseurs). - Gérer les contacts des tiers. - Utiliser les Tags. - Générer un fichier export PDF, Excel. - Saisir et suivre un ticket (Hotline). 	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier les différentes étapes d'une mission de transport. - Contrôler une mission de transport. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier les missions non facturables. - Paramétrer les informations de paiement d'un client. - Déterminer son mode de facturation (Standard / Par LV / Par référence / Par véhicule / Frais ponctuels). - Générer ou saisir une facture (Provisoire / Définitive). - Editer les différents relevés et récap de missions de transport. - Saisir un règlement. - Consulter, analyser un compte client. - Relancer un client. - Saisir et suivre un ticket (Hotline). 	<ul style="list-style-type: none"> - Gérer les chauffeurs et les véhicules. - Paramétrer les zones, capacités et frais annexes de votre entreprise. - Paramétrer l'indexation gascail d'un client. - Définir une course régulière. - Définir une course référencée. - Saisir une mission de transport. - Analyser le tableau de bord « Exploitation ». - Communiquer avec Win@Tablette / SMS. - Saisir et suivre un ticket (Hotline). 	<ul style="list-style-type: none"> - Se familiariser avec l'environnement de Win@TP - Paramétrer votre interface utilisateur - Gérer les Chantiers - Utiliser les 3 modes de planification (Véhicules / Clients / Chauffeurs) - Gérer les transferts - Utiliser le traitement unitaire - Utiliser le traitement de masse - Saisir une mission - Affecter une mission à un chauffeur - Valider et transmettre le planning (SMS / Tablette) - Saisir et suivre un ticket (Hotline)

ORGANISATION

Modalité et délai d'accès :

L'accès à nos formations peut être initié soit par l'employeur, soit à l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier.

Après acceptation de votre demande de formation, une date vous sera proposée dans un délai maximum de 30 jours.

Intervenants :

M. GARRIDO Fernando gérant depuis 15 ans
M. MOULIN David, Chef de projet

Moyens pédagogiques et techniques

- 12 heures de formations
- 9 heures de pratique et d'évaluation
- Support de cours
- Rétroprojecteur

Modalités d'évaluations

- Cette formation ne nécessite pas un contrôle de connaissance.
- Evaluation des acquis : Elle porte sur les connaissances assimilées par le stagiaire tout au long de la formation. Le formateur s'assure de l'assimilation des connaissances à travers des tests, exercices, études de cas et mises en situation.
- Une évaluation de satisfaction vous sera proposée afin d'améliorer la qualité de nos formations.

L'organisme de formation WININFO est certifié **Qualiopi** sous le n° **B04883** par ICPF Certification Qualité au titre de la ou des catégories d'actions suivantes :

ACTIONS DE FORMATION

Modalités pédagogiques :

- Cours magistral

Pour cela, le formateur va faire un exposé relatif au sujet de la formation. Cet exposé présente les points essentiels de manière magistrale qui vont être mis en jeu durant cette formation. Il indique aussi les limites qui seront utilisées pour cette formation. Cette composante est assez passive pour le stagiaire.

- Questions réponses

Cette composante est très active pour le stagiaire, car cela va lui permettre d'éclaircir des points mal assimilés, non déjà abordés ou ne faisant pas partie de la formation. Cette composante permet aussi au formateur à sonder les connaissances acquises par les stagiaires afin d'aménager les prochaines étapes de la formation.

- Démonstration

Cette composante est une mise en application par le formateur du cours magistral. Il s'agit la plupart du temps de la réalisation d'un exemple concret sur un ordinateur devant les stagiaires. Cet exemple reprenant les concepts évoqués durant le cours magistral et mis en application.

- Découverte

Cette composante permet de reproduire le schéma vu durant la démonstration. Pour cela, le stagiaire devra à son tour reproduire l'exercice vu durant la démonstration ou un autre exercice fourni par le formateur. Cette phase, lui permettra de mesurer son niveau d'acquisition de ces connaissances acquises et celles apprises durant la formation.

PUBLIC VISÉ

Tout utilisateur

PRÉREQUIS

Aucun

MATÉRIEL À PRÉVOIR

PC Portable avec une connexion Internet

DURÉE

14 heures - 2 jours

(9h à 12h - 13h30 à 17h30)

LIEU

INTRA sur site

COÛT TOTAL DE LA FORMATION

Tarif du forfait :

1 680 € HT*

Soit 120 € HT / heure

(assujetti à la TVA)

Ce tarif comprend :

- La formation de 21 heures
- Les documents de synthèse sur support magnétique

* La formation est valable jusqu'à un maximum de 6 stagiaires.