

## W01 – Win@Transport - Tronc commun

### OBJECTIF DE LA FORMATION

La maîtrise par le stagiaire des fonctionnalités de base de notre ERP. A l'issue de cette formation, le stagiaire devra maîtriser l'utilisation standard de l'ERP.

**Durée** : 7 Heures - 1 Jour

### A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION

#### Public visé

- Tout utilisateur

#### Prérequis

- Aucun

### PROGRAMME PEDAGOGIQUE

- Se familiariser avec l'environnement de Win@Transport
- Créer, Consulter, modifier et supprimer un enregistrement
- Gérer les tiers (Prospects, Clients, Fournisseurs)
- Gérer les contacts des tiers
- Utiliser les Tags
- Générer un fichier export PDF, Excel
- Saisir et suivre un ticket (Hotline)

### MATERIEL A PREVOIR

PC Portable avec une connexion Internet

### LIEU ET ACCESSIBILITE

- Sur site : en **INTRA**
- Chez Wininfo : 53 Cours la République 33470 GUJAN MESTRAS (Prochainement).  
L'accessibilité de notre organisme de formation ne permettant pas encore l'accès aux personnes en situation de handicap, nous ne proposons pas, aujourd'hui, de formations dans nos locaux.

### DUREE

7 Heures

1 Jour de 9H00 à 12H00 et 13H30 à 17H30

### ORGANISATION

#### Modalité et délai d'accès :

L'accès à nos formations peut être initié soit par l'employeur, soit à l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier.

## Programme de formation 2022 – Août 2022 V.2

Après acceptation de votre demande de formation, une date vous sera proposée dans un délai maximum de 30 jours.

### Intervenants :

M. GARRIDO Fernando gérant depuis 15 ans

M. MOULIN David, Chef de projet

### Moyens pédagogiques et techniques

- 4 heures de formations
- 3 heures de pratique et d'évaluation
- Support de cours
- Rétroprojecteur

### Modalités pédagogiques

#### - Cours magistral

Pour cela, le formateur va faire un exposé relatif au sujet de la formation. Cet exposé présente les points essentiels de manière magistrale qui vont être mis en jeu durant cette formation. Il indique aussi les limites qui seront utilisées pour cette formation. Cette composante est assez passive pour le stagiaire.

#### - Questions réponses

Cette composante est très active pour le stagiaire, car cela va lui permettre d'éclaircir des points mal assimilés, non déjà abordés ou ne faisant pas partie de la formation. Cette composante permet aussi au formateur à sonder les connaissances acquises par les stagiaires afin d'aménager les prochaines étapes de la formation.

#### - Démonstration

Cette composante est une mise en application par le formateur du cours magistral. Il s'agit la plupart du temps de la réalisation d'un exemple concret sur un ordinateur devant les stagiaires. Cet exemple reprenant les concepts évoqués durant le cours magistral et mis en application.

#### - Découverte

Cette composante permet de reproduire le schéma vu durant la démonstration. Pour cela, le stagiaire devra à son tour reproduire l'exercice vu durant la démonstration ou un autre exercice fourni par le formateur. Cette phase, lui permettra de mesurer son niveau d'acquisition de ces connaissances acquises et celles apprises durant la formation.

**Nos formations étant fortement personnalisées, elles sont généralement un mélange de ces méthodes.**

### Modalités d'évaluations

- Cette formation ne nécessite pas un contrôle de connaissance.
- Evaluation des acquis : Elle porte sur les connaissances assimilées par le stagiaire tout au long de la formation. Le formateur s'assure de l'assimilation des connaissances à travers des tests, exercices, études de cas et mises en situation.
- Une évaluation de satisfaction vous sera proposée afin d'améliorer la qualité de nos formations.

## Programme de formation 2022 – Août 2022 V.2

### COUT TOTAL DE LA FORMATION

Tarif forfaitaire : 262.50 € HT\* / Stagiaire (assujetti à la TVA)

Ce tarif comprend :

- La formation de 7 heures
- Les documents de synthèse sur support magnétique

**\*La formation ne peut être validée qu'à partir de 3 stagiaires minimum. Pour un nombre inférieur, merci de nous contacter.**

### CONTACT

Cathy CASTELAN (Responsable qualité) : [administratif@wininfo.fr](mailto:administratif@wininfo.fr) - 05.56.22.32.11 Choix 3

Du lundi au vendredi de 09H00 - 12H30 et de 14H00 à 17H30

*WININFO est audité et labellisé « Qualiopi, Processus certifié » sous le n° B04883 par ICPF Certification  
Qualité au titre de la ou des catégories d'actions suivantes :  
ACTIONS DE FORMATION*